

**Všeobecne záväzné nariadenie Obce Harmanec č. 3/2018 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy a žiaka školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti obce na rok 2019**

**Čl. I.  
Preambula**

1. Obecné zastupiteľstvo Obce Harmanec (ďalej len „obec“), v súlade s § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov, s § 6 ods. 12 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v spojení s § 19 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, sa uznieslo na tomto Všeobecne záväznom nariadení mesta (ďalej len „VZN“).

**Čl. II.  
Základné ustanovenia**

1. Zmyslom tohto VZN je určiť spôsob, výšku a účel použitia dotácie na prevádzku a mzdy materskej školy a školských zariadení zriadených na území obce, ktoré sú na základe rozhodnutia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR zaradené do siete škôl a školských zariadení ministerstva.

**Čl. III.  
Vymedzenie pojmov**

1. Dotácia na mzdy je určená na bežné výdavky a zahŕňa výdavky na tarifný plat a príplatky vyplácané pedagogickým a nepedagogickým zamestnancom materskej školy a školského zariadenia za podmienok a v rozsahu stanovenom osobitným predpisom, výdavky na poistné hradené zamestnávateľom za pedagogických a nepedagogických, odborných a nepedagogických zamestnancov školy alebo školského zariadenia.
2. Dotácia na prevádzku je určená na bežné výdavky škôl a školských zariadení a zahŕňa výdavky za tovary a služby definované Ministerstvom financií SR v rozpočtovej klasifikácii v kategórii 630 – tovary a služby a v kategórii 642 – transfery jednotlivcom.
3. Rozhodujúcim kritériom pre pridelenie dotácií na mzdy a prevádzku v kalendárnom roku je:
  - a. počet detí a žiakov materskej školy, základnej školy a školských zariadení k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka, ktorý škola a školské zariadenie vykázal a v štatistickom výkaze Škol (MŠVVŠ SR) 40-01.
4. Poskytovateľom dotácie je obec.
5. Prijímateľom dotácie pre školy a školské zariadenia je:
  - a. materská škola a školské zariadenia s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti obce,
  - b. obec za materské školy a školské zariadenia bez právnej subjektivity,

- c. štátom uznaná cirkev alebo náboženská spoločnosť alebo iná právnická osoba a fyzická osoba ako zriaďovateľ základnej umeleckej školy, materskej školy a školských zariadení, ktoré majú sídlo na území obce, ak o dotáciu požiada.

#### Čl. IV.

##### Výška dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy a žiaka školského zariadenia v školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti obci

1. Objem finančných prostriedkov v rozpočte obce na rok 2019 sa na školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti obce prideluje podľa počtu detí a žiakov, ktoré sú prijaté do škôl a školských zariadení na základe právoplatného rozhodnutia príslušnej školy a školského zariadenia k 15.9.2018.
2. Ročná výška dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, na dieťa materskej školy, dieťa školského zariadenia je nasledovná:

Kategória škôl a školských zariadení	Dotácia na mzdy a prevádzku na žiaka (dieťa) z rozpočtu Obce Harmanec	Počet žiakov (detí)	Celková dotácia v €
Materská škola	2440,93	23	56 144,39
Školský klub detí	505,02	21	10 605,42
Školská jedáleň pri MŠ	151,51	46	6 969,46

3. Dotácie sú poskytované mesačne do 30. dňa kalendárneho mesiaca vo výške 1/12 stanoveného ročného rozpisu.

#### Čl. V.

##### Použitie dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy a žiaka školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Harmanec

1. Prijímateľ dotácie je oprávnený pridelené finančné prostriedky použiť len na mzdy pedagogických a nepedagogických zamestnancov a prevádzku škôl a školských zariadení podľa tohto nariadenia.
2. Prijímateľ dotácie je povinný previesť pridelenú dotáciu v plnej výške na účet školy alebo školského zariadenia v lehote 5 pracovných dní odo dňa prijatia dotácie na svoj účet.
3. Dotáciu možno použiť do konca januára rozpočtového roka.
4. Prijímateľ dotácie má povinnosť:
  - a. zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť poskytnutej dotácie v súlade s osobitným zákonom,
  - b. zabezpečiť vedenie účtovnej evidencie o poskytnutej dotácii v súlade s osobitným zákonom,
  - c. vyznačiť na origináloch účtovných dokladov „dotácia z rozpočtu obce“.

5. Dotácia podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce.
6. Súčasťou vyúčtovania je predloženie výročnej správy o hospodárení, ročnej účtovnej závierky za predchádzajúci kalendárny rok a kópií štvrťročných výkazov o práci v školstve Škol (MŠVVŠ SR) 1 - 04.
7. V prípade, že dotácia nebude vyčerpaná, je prijímateľ povinný nevyčerpanú časť dotácie vrátiť späť na účet obce.
8. Ak prijímateľ dotácie ukončí svoju činnosť v priebehu kalendárneho roka, je povinný zúčtovať poskytnutú dotáciu najneskôr v lehote 10 dní od ukončenia činnosti a v tomto termíne aj odvieť nevyčerpané finančné prostriedky na účet obce.

#### **Čl. VI. Záverečné ustanovenia**

1. Týmto VZN nie sú dotknuté práva a povinnosti vyplývajúce z iných právnych predpisov.
2. Na ustanovenia súvisiace s určením výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy a žiaka školského zariadenia so sídlom na území obce, neupravené týmto VZN, sa vzťahujú príslušné právne predpisy.
3. Toto VZN bolo schválené uznesením OZ č. 12/2018 zo dňa 05.12.2018 a účinnosť nadobúda dňa 01.01.2019 .

.....  
Henrieta Ivanová  
starostka obce